

Số: 35 /QĐ-KNC

Khánh Hòa, ngày 21 tháng 3 năm 2019

|                          |                   |
|--------------------------|-------------------|
| THANH TRA TỈNH KHÁNH HÒA |                   |
| <b>ĐẾN</b>               | Số: 1277          |
|                          | Giờ.....Phút..... |
|                          | Ngày: 28/3/19     |
|                          | Chuyển:.....      |
| Lưu hồ sơ số:.....       |                   |

**QUYẾT ĐỊNH**

Về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động  
của Khối thi đua các cơ quan Nội chính năm 2019

**TRƯỞNG KHỐI THI ĐUA NỘI CHÍNH**

Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 16/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 08/2017/TT-BNV ngày 27/10/2017 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 584/QĐ-UBND ngày 28/02/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc thành lập Cụm, Khối thi đua thuộc tỉnh Khánh Hòa;

Căn cứ Quyết định số 585/QĐ-UBND ngày 28/02/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành Quy định nội dung đánh giá, chấm điểm và bình xét thi đua các Cụm, Khối thi đua của tỉnh Khánh Hòa,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động của Khối thi đua các cơ quan Nội chính năm 2019.

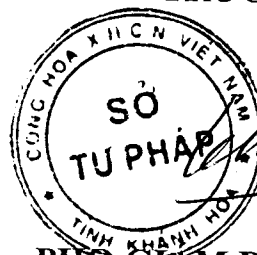
**Điều 2.** Các đơn vị thành viên trong Khối có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc Quyết định này.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./

**Nơi nhận:**

- Hội đồng TĐKT tỉnh (để báo cáo);
- Các đơn vị thành viên Khối (để t/hiện);
- Lưu: VT, VP (BS).

**TRƯỞNG KHỐI**



**PHÓ GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP**  
**Đặng Văn Khánh**

Khánh Hòa, ngày 21 tháng 3 năm 2019

### **QUY CHẾ**

**Tổ chức và hoạt động của Khối thi đua các cơ quan Nội chính năm 2019**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 35 /QĐ-KNC ngày 21 /3/2019  
của Khối thi đua các cơ quan Nội chính)

### **Chương I** **QUY ĐỊNH CHUNG**

#### **Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

1. Quy chế này quy định về nguyên tắc tổ chức, hoạt động, trách nhiệm và trình tự thực hiện công tác thi đua, khen thưởng của Khối thi đua các cơ quan Nội chính năm 2019.
2. Quy chế được áp dụng đối với các thành viên trong Khối thi đua các cơ quan Nội chính gồm các cơ quan nội chính theo Quyết định số 584/QĐ-UBND ngày 28/02/2019 của UBND tỉnh Khánh Hòa; gồm: Bộ Chỉ huy Bộ đội Biên phòng tỉnh, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Công an tỉnh, Cục Thi hành án Dân sự tỉnh, Sở Tư pháp, Tòa án nhân dân tỉnh, Thanh tra tỉnh, Trại giam A2, Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh, Cục Quản lý Thị trường tỉnh.

#### **Điều 2. Nguyên tắc hoạt động**

1. Khối thi đua Nội chính tỉnh hoạt động theo nguyên tắc dân chủ, công bằng, bình đẳng, quyết định theo đa số, đảm bảo tinh thần đoàn kết, hợp tác cùng phát triển.
2. Mọi hoạt động công tác thi đua, khen thưởng của Khối thi đua các cơ quan Nội chính đặt dưới sự chỉ đạo, hướng dẫn của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh.

### **Chương II** **TỔ CHỨC, NHIỆM VỤ CỦA KHỐI THI ĐUA NỘI CHÍNH**

#### **Điều 3. Tổ chức của Khối thi đua**

1. Khối thi đua có Trưởng Khối, Phó Trưởng Khối do các đơn vị thành viên trong Khối lựa chọn, giới thiệu luân phiên trong dịp tổng kết năm hoặc do Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh chỉ định, phân công.

2. Trưởng Khối được sử dụng con dấu của đơn vị mình làm cơ sở pháp lý cho các văn bản phục vụ hoạt động thi đua của Khối.

#### **Điều 4. Nhiệm vụ của Khối thi đua**

1. Trưởng Khối chịu trách nhiệm trước Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh về hoạt động của Khối thi đua và có nhiệm vụ:

- a) Xây dựng chương trình, kế hoạch, quy chế hoạt động của Khối thi đua.
- b) Xây dựng các tiêu chí thi đua, bảng chấm điểm phù hợp với đặc điểm, tính chất hoạt động của Khối thi đua và các đơn vị thành viên và theo quy định của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh.
- c) Tổ chức ký kết giao ước thi đua, phối hợp hoạt động giữa các đơn vị thành viên, phát huy sức mạnh tổng hợp và thế mạnh của mỗi đơn vị thành viên; phối hợp tổ chức các hoạt động chung của Khối thi đua và tổ chức giao lưu học tập, trao đổi kinh nghiệm giữa các đơn vị thành viên; bàn các biện pháp tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong công tác thi đua, khen thưởng; tuyên truyền và nhân rộng những gương điển hình tiên tiến của các đơn vị trong Khối để nêu gương, học tập.

d) Chủ trì việc chấm điểm thi đua cho các đơn vị trong Khối thi đua. Phối hợp với Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh đánh giá kết quả công tác của các thành viên trong Khối thi đua, trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét tặng "Cờ Thi đua của UBND tỉnh", Bằng khen của UBND tỉnh cho các đơn vị trong Khối thi đua theo quy định; trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét trình Thủ tướng Chính Phủ tặng "Cờ Thi đua của Chính phủ" cho những tập thể tiêu biểu xuất sắc, dẫn đầu phong trào thi đua của Khối thi đua thuộc tỉnh.

đ) Chủ trì tổ chức Hội nghị sơ kết 6 tháng, Hội nghị trừ bị tổng kết năm và các hoạt động khác của Cụm, Khối.

2. Phó Trưởng Khối có nhiệm vụ:

a) Phối hợp với Trưởng Khối xây dựng chương trình, kế hoạch và điều hành hoạt động của Khối thi đua.

b) Thay mặt Trưởng Khối giải quyết một số công việc khi Trưởng Khối phân công.

3. Các đơn vị thành viên trong Khối thi đua có nhiệm vụ:

a) Đăng ký các nội dung, chỉ tiêu, nhiệm vụ thi đua gửi Trưởng Khối trong quý I hàng năm.

b) Tham gia xây dựng nội dung và các tiêu chí thi đua, bảng chấm điểm của Khối thi đua. Tổ chức phát động các phong trào thi đua, thực hiện công tác khen thưởng gắn với thực hiện nhiệm vụ chính trị của từng đơn vị.

- c) Tham gia đầy đủ và đúng thành phần các hoạt động của Khối thi đua.
- d) Triển khai thực hiện có hiệu quả các nội dung đã ký kết giao ước thi đua.
- đ) Phát hiện, giới thiệu các mô hình, điển hình tiên tiến, cách làm mới có hiệu quả trong phong trào thi đua của đơn vị.
- e) Tổng hợp và báo cáo kết quả thực hiện phong trào thi đua 6 tháng đầu năm và cả năm phục vụ sơ kết, tổng kết. Tự chấm điểm thi đua theo Quy chế hoạt động của Khối thi đua với các nội dung và tiêu chí thi đua đã ký kết và gửi báo cáo kết quả cho Trường Khối theo đúng quy định.

## **Điều 5. Hoạt động của Khối thi đua**

### **1. Các hoạt động**

#### **a. Hội nghị ký kết giao ước thi đua**

- Thời gian tổ chức Hội nghị: trong Quý I/2019.
- Nội dung: các đơn vị trong Khối đăng ký thi đua và ký kết giao ước thi đua.

#### **b. Sơ kết 6 tháng đầu năm**

- Thời gian sơ kết: trong tháng 7/2019.
- Nội dung: Đánh giá kết quả thực hiện công tác thi đua, khen thưởng và các chỉ tiêu thi đua đã đăng ký trong 6 tháng đầu năm và biện pháp triển khai công tác thi đua, khen thưởng 6 tháng cuối năm để hoàn thành các chỉ tiêu trong năm.

#### **c. Hội nghị trù bị tổng kết**

- Thời gian tổ chức Hội nghị: trước ngày 30 tháng 01 hàng năm.
- Nội dung: Đánh giá kết quả hoạt động của Khối thi đua trong năm và biện pháp triển khai nhiệm vụ năm tới; Thông báo kết quả đánh giá, chấm điểm, xếp loại thi đua của các đơn vị thành viên; bình đầu Trường Khối, Phó trưởng Khối mới.

#### **d. Các hoạt động khác**

- Căn cứ vào chương trình đề ra trong năm, Khối thi đua tổ chức các hoạt động giao lưu văn nghệ, hội thao; các hoạt động đền ơn đáp nghĩa, an sinh xã hội; tập huấn, trao đổi chuyên môn nghiệp vụ; học tập, trao đổi kinh nghiệm, cách làm hiệu quả... để nâng cao chất lượng hoạt động của Khối thi đua.

- Vào trung tuần tháng 7 năm 2019, Khối thi đua sẽ tổ chức 01 Hội thao hoặc 01 Hội thi Khối nội chính (sẽ có dự thảo gửi các đơn vị trong Khối góp ý sau).

### **2. Thành phần tham dự các hoạt động Khối thi đua, gồm có:**

- Thành viên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh phụ trách Khối;
- Đại diện lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng;
- Đại diện lãnh đạo (Thủ trưởng hoặc cấp phó) và cán bộ chuyên trách hoặc kiêm nhiệm làm công tác thi đua, khen thưởng của các đơn vị thành viên trong Khối thi đua, Chủ tịch Công đoàn của các đơn vị thành viên (nếu có).

#### **Điều 6. Những vấn đề khác**

1. Nội dung báo cáo sơ kết, tổng kết, đột xuất gửi Khối trưởng cần nêu tóm tắt những điểm nổi bật. Riêng báo cáo tự chấm điểm, thống kê số liệu phải thực hiện theo biểu mẫu đã được thống nhất.

2. Thời gian nộp báo cáo được tính theo dấu công văn đến của cơ quan theo quy định của công tác văn thư, lưu trữ.

3. Căn cứ tình hình thực tế, Khối trưởng có thể yêu cầu tổ chức các hội nghị đột xuất, chuyên đề khác trong Khối.

### **Chương III TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 7.** Thủ trưởng các đơn vị thành viên trong Khối thi đua các cơ quan Nội chính có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện Quy chế này.

**Điều 8.** Quy chế này được các đơn vị thành viên trong Khối thi đua các cơ quan Nội chính thống nhất xây dựng, có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quy chế tổ chức và hoạt động của Khối thi đua Nội chính tỉnh Khánh Hòa (ban hành kèm theo Quyết định số 136/QĐ-KNC ngày 14/3/2018).

Trong quá trình thực hiện, nếu có nội dung nào chưa phù hợp sẽ được bổ sung, sửa đổi sau khi có ý kiến đồng ý của ít nhất 2/3 đơn vị thành viên trong Khối, được Trưởng Khối đương nhiệm ký ban hành và có hiệu lực áp dụng ngay trong năm đó. /.



**PHÓ GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP**  
**Đặng Văn Khánh**